

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA NELL'AMBITO DEI SEGUENTI COMUNI FACENTI PARTE DELL'UNIONE TRESINARO SECCHIA: BAISO, CASALGRANDE, CASTELLARANO, RUBIERA E SCANDIANO

In esecuzione della determinazione Dirigenziale dell'Unione Tresinaro Secchia n. 57 del 31 gennaio 2018 , si provvede alla emanazione del presente avviso pubblico contenente la disciplina per la formazione delle graduatorie per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica ERP, nell'ambito dei Comuni di Baiso, Casalgrande, Castellarano, Rubiera e Scandiano, facenti parte dell'Unione Tresinaro Secchia, in attuazione del "Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica", approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione Tresinaro Secchia n. 4 del 12 Gennaio 2018.

SI RENDE NOTO CHE:

Dal 01 Febbraio 2018 al 31 Maggio 2018 si raccolgono le domande per l'assegnazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) con modalità previste dal Regolamento dell'Unione Tresinaro Secchia.

1) AVENTI DIRITTO A PRESENTARE LA DOMANDA:

A) il cittadino/a avente il possesso di almeno uno fra i seguenti stati:

- A.1) cittadino/a italiano/a;
- A.2) il cittadino/a di Stato aderente all'Unione Europea;
- A.3) familiare di un cittadino dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno stato membro regolarmente soggiornante, di cui all'art.19, del D.lgs. 6 febbraio 2007, n.30;
- A.4) titolare di protezione internazionale, di cui all'art.2, del D.lgs. 19 novembre del 2007 n. 251 e successive modifiche (status di rifugiato e status di protezione sussidiaria);
- A.5) cittadino straniero titolare di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- A.6) cittadino straniero regolarmente soggiornante in possesso di permesso di soggiorno almeno biennale e che esercita una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo.

B) il cittadino/a residente da almeno tre anni nell'ambito territoriale regionale o avente l'attività lavorativa stabile ed esclusiva o principale nell'ambito territoriale regionale da almeno tre anni e che sia altresì in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:

- B.1) di essere residente presso i Comuni di Baiso, Casalgrande, Castellarano, Rubiera e Scandiano;
- B.2) avere l'attività lavorativa stabile ed esclusiva o principale presso i Comuni di Baiso, Casalgrande, Castellarano, Rubiera e Scandiano, intendendosi comprovato tale requisito qualora:
 - B.2.1) in uno dei Comuni sopra indicati si trovi almeno una sede di lavoro e/o sede legale dell'impresa/e alle cui dipendenze il richiedente abbia svolto attività lavorativa per almeno sei mesi nel corso degli ultimi dodici mesi alla data di presentazione della domanda o abbia conseguito almeno il 50% del reddito imponibile ultimo fiscalmente certificato;
 - B.2.2) in uno dei Comuni sopra indicati si trovi almeno una sede legale dell'impresa/e individuale/i o partecipate del richiedente ed è stato fatturato almeno il 50% delle commesse di tutte le imprese individuali o partecipate del richiedente negli ultimi dodici mesi, alla data di presentazione della domanda;
 - B.2.3) in uno dei Comuni sopra indicati sia stato fatturato almeno il 50% delle commesse da parte dell'impresa/e individuale/i o partecipate del richiedente negli ultimi dodici mesi, alla data di presentazione della domanda;
- B.3) di essere cittadino emigrato in uno Stato estero e di essere iscritto nell'A. I. R. E. in

un Comune dell'Unione Tresinaro Secchia.

Il richiedente iscritto A. I. R. E. può fare domanda presso il Comune in cui è iscritto purché possa dimostrare la residenza anagrafica nell'ambito territoriale regionale per almeno 3 anni anche non continuativi. Il presente requisito è richiesto in possesso del solo richiedente.

C) Limiti alla titolarità di diritti reali su beni immobili

C.1) che egli stesso e/o i componenti del nucleo familiare richiedente siano titolari, complessivamente, di una quota non superiore al 50% di diritto di proprietà, usufrutto, uso abitazione sul medesimo alloggio ubicato in qualsiasi comune del territorio nazionale e adeguato alle esigenze del nucleo familiare ai sensi del D.M. 5 luglio 1975;

Non preclude l'assegnazione e la permanenza nell'alloggio ERP:

C.2) che egli stesso e/o i componenti del nucleo familiare siano titolari di diritti di proprietà di un alloggio dichiarato inagibile da certificato rilasciato da un Comune dell'Unione Tresinaro Secchia;

C.3) che egli stesso e/o i componenti del nucleo familiare siano titolari di nuda proprietà di un alloggio;

C.4) che egli stesso e/o i componenti del nucleo familiare siano proprietari di un alloggio oggetto di procedura di pignoramento, con decorrenza dalla data di notifica del provvedimento di rilascio dell'alloggio emessa dal Giudice dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 560, comma 3, c. p. c.;

C.5) di essere titolare di diritto di proprietà sull'alloggio assegnato al coniuge per effetto di sentenza di separazione giudiziale o di accordo omologato in caso di separazione consensuale o in base ad altro accordo ai sensi della normativa vigente in materia;

C.6) di essere titolare di diritto di proprietà sull'alloggio assegnato al convivente more uxorio in base ad accordo ai sensi della normativa vigente in materia.

D) Assenza di precedenti assegnazioni o contributi e di motivi ostativi all'assegnazione:

D.1) che nessuno dei componenti il nucleo familiare abbia avuto in precedenza assegnazioni di alloggi di ERP cui è seguito il riscatto o l'acquisto ai sensi della Legge 513/77 o della Legge 560/93 o di altre disposizioni in materia di cessioni di alloggi di ERP;

D.2) che nessuno dei componenti il nucleo familiare abbia avuto in precedenza finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti pubblici, sempre che l'alloggio non sia utilizzabile o non sia perito senza dar luogo al risarcimento del danno;

D.3) che non occupi abusivamente un alloggio ERP e che non abbia occupato e rilasciato negli ultimi dieci anni un alloggio ERP;

D.4) che non sia stato dichiarato decaduto dall'assegnazione di alloggio ERP per le cause indicate dall'art. 30 comma 2 lett. a) e/o che rientri nelle casistiche previste dal DM del 14/05/2014 (morosità incolpevole).

E) Il reddito del nucleo avente diritto, valutato secondo i criteri stabiliti dal d.lgs. 31 marzo 1998, n. 109 e successive modifiche.

Il limite di reddito per l'accesso è calcolato in base all'ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) e al patrimonio mobiliare nel seguente modo:

E.1) che il valore ISEE non sia superiore a 17.154,00 euro;

E.2) che il patrimonio mobiliare del nucleo non sia superiore a € 35.000,00 al lordo della franchigia prevista, ossia di Euro 15.493,71 e rapportato al coefficiente di abbattimento indicato nell'attestazione ISEE ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 894 del 13/06/2016;

I requisiti per l'accesso all'ERP, come sopra specificati, debbono essere posseduti dal richiedente e, limitatamente alle lettere c), d), e) anche da parte degli altri componenti il nucleo avente diritto, alla data di presentazione della domanda.

Per nucleo avente diritto s'intende la famiglia costituita dai coniugi e dai figli legittimi, naturali, riconosciuti ed adottivi e dagli affiliati, con loro conviventi. Fanno altresì parte del nucleo, purché conviventi, gli ascendenti, i discendenti, i collaterali fino al terzo grado e gli affini fino al secondo grado.

Per nucleo avente diritto si intende anche quello fondato sulla stabile convivenza more uxorio, nonché il nucleo di persone anche non legate da vincoli di parentela o affinità, qualora la convivenza abbia carattere di stabilità e sia finalizzata alla reciproca assistenza morale e materiale. Tale forma di convivenza deve, ai fini dell'inclusione economica e normativa nel nucleo, essere stata instaurata almeno due anni prima della data di presentazione della domanda di assegnazione ed essere comprovata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

I minori in affidamento all'interno dei nuclei aventi diritto sono equiparati a quelli adottivi e naturali.

I requisiti per accedere all'E. R. P. di cui alle lettere A), B), C), D) ed E) sono da riferirsi ai soli soggetti specificati nella relativa istanza, qualora questa individui come soggetti interessati all'accesso solamente uno o parte dei componenti il nucleo originario e gli stessi devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda, nonché al momento dell'assegnazione.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E AGGIORNAMENTO DELLA DOMANDA

Tutte le domande devono essere presentate utilizzando esclusivamente, a pena di inammissibilità, il modulo predisposto dall'Unione e fornito dagli uffici o scaricabile dal sito internet dell'Ente. Sul modulo dovrà essere apposta, a cura del richiedente, una marca da bollo da € 16,00 (sedici/00).

Per l'emanazione delle graduatorie, le domande possono essere presentate nel periodo **dal 01 febbraio 2018 al 31 Maggio 2018**, nei seguenti giorni e orari:

2.1) A MANO:

- presso L'UFFICIO CASA dell'Unione in C.so Vallisneri, 6 (Municipio di Scandiano) – 42019 Scandiano (RE) il Giovedì dalle 9,00 alle 12,00.
- presso gli SPORTELLI SOCIALI dei Poli con le seguenti modalità:
- polo SCANDIANO presso sede SSU via Reverberi 1 a Scandiano il LUNEDÌ mattina dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- polo CASALGRANDE presso Municipio di Casalgrande il MERCOLEDÌ mattina dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- polo CASTELLARANO presso Municipio di Castellarano i primi 3 VENERDÌ del mese dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- polo BAISO presso Municipio di Baiso l'ultimo VENERDÌ del mese dalle ore 9.00 alle ore 12.00.
- polo RUBIERA presso l'URP del Municipio di Rubiera dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle ore 1.00, il martedì e venerdì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 18.00.

2. 2) A MEZZO POSTA ORDINARIA:

UFFICIO CASA dell'Unione dei Comuni Tresinaro Secchia, C.so Vallisneri, 6 a Scandiano

2. 3) A MEZZO POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA:

presso l'indirizzo PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it

Per i successivi aggiornamenti delle graduatorie, che avverrà con cadenza annuale, potrà essere presentata domanda in qualsiasi momento dell'anno.

Le domande hanno validità cinque anni. Alla scadenza dovranno essere nuovamente presentate dai cittadini interessati all'assegnazione di un alloggio.

Inoltre è possibile richiedere in qualsiasi momento l'aggiornamento della domanda rispetto alle variazioni intervenute, nelle condizioni del nucleo richiedente successivamente alla presentazione della domanda.

La domanda è da presentare utilizzando l'apposito modulo disponibile presso l'ufficio Casa dell'Unione e presso gli sportelli sociali dei Poli o scaricabile dal sito internet: <http://www.tresinarosecchia.it/>

- **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda dovrà essere allegata la documentazione indicata nel modulo di richiesta in base alle condizioni dichiarate.

- **MODALITÀ DI FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Le graduatorie vengono formate sulla base dei punteggi di selezione della domanda, secondo i criteri stabiliti dal Regolamento dell'Unione, e sono valide per l'assegnazione degli alloggi disponibili al momento dell'approvazione delle graduatorie.

Le prime graduatorie verranno approvate entro novanta giorni dalla scadenza del termine di ricezione delle domande. Le graduatorie verranno aggiornate annualmente. Ogni graduatoria aggiornata sostituisce la graduatoria precedente per l'assegnazione degli alloggi disponibili.

- **CONTROLLI**

L'Unione Tresinaro Secchia potrà richiedere all'interessato quella documentazione che non può essere reperita presso Pubbliche Amministrazioni, né dalle stesse certificata (ad esempio: ricevute pagamento affitto, attestazione invalidità civile rilasciate dall'A. U. S. L.).

In tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, l'Unione potrà attivare idonee procedure di verifica.

In caso di necessità, il richiedente è invitato ad indicare l'Ente o l'Amministrazione che detiene le informazioni ovvero i dati indispensabili per il reperimento delle medesime, nonché l'autorizzazione ad accedervi, qualora le stesse non siano direttamente disponibili.

A tal fine il cittadino può deliberatamente esibire la documentazione in suo possesso senza che ne sia comunque tenuto od obbligato.

In ogni caso, fatte salve le procedure penali conseguenti l'accertamento di dichiarazioni false, la domanda che contiene tali estremi viene esclusa dalla graduatoria.

- **ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI**

Gli alloggi sono assegnati dall'Unione Tresinaro Secchia secondo l'ordine stabilito dalle graduatorie generali. L'Unione, in sede di assegnazione di alloggi, provvede a verificare in applicazione di quanto previsto dall'art. 12 "Verifica dei requisiti prima dell'assegnazione" del Regolamento dell'Unione, nei confronti dei concorrenti che si trovano collocati in posizione utile in graduatoria definitiva, l'esistenza e la permanenza dei requisiti e delle condizioni che hanno determinato il punteggio.

L'assegnazione degli alloggi agli aventi diritto è effettuata ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento dell'Unione.

La presentazione della domanda di assegnazione implica la piena conoscenza di tutte le norme vigenti in materia che, partecipando a questo bando, il concorrente si impegna a rispettare.

- **RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

In relazione ai dati raccolti nell'ambito del procedimento di cui al presente bando si fornisce la seguente "Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'articolo 13, D.Lgs. 30 giugno 2003, n°196:

a) finalità e modalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria del procedimento per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di competenza dell'Unione Tresinaro Secchia nonché da Acer Reggio Emilia nei limiti previsti da apposita convenzione e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;

b) natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti;

c) conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto non potrà essere effettuata o completata l'istruttoria del procedimento e questo comporterà l'esclusione dalle graduatorie;

d) categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati, o che possono venire a conoscenza. I dati raccolti potranno essere:

- 1) **trattati** dai dipendenti dei servizi, dal Responsabile del Settore, nell'ambito delle rispettive competenze, in qualità di incaricati, nonché dai dipendenti incaricati di Acer Reggio Emilia nell'ambito delle funzioni allo stesso ente delegate in sede di convenzione;

- 2) **comunicati** ad altri uffici comunali nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'ente, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 196/2003;
- 3) **comunicati** ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 18, 19, 20, 21 e 22 del D.Lgs. 196/2003. In particolare, al fine della verifica delle autocertificazioni presentate, potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni da parte della Guardia di Finanza c/o gli Istituti di Credito e gli altri intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio mobiliare, ai sensi degli artt. 4, comma 2 del D.lgs 31/3/98 n. 109 e art. 6, comma 3, del D. P. C. M. 7/5/1999 n. 221 e succ. mod. Potranno infine essere effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata e confronti dei dati reddituali e patrimoniali con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- 4) **limitatamente** alle graduatorie provvisorie e definitive come risultante al termine del procedimento, queste saranno rese pubbliche nelle forme previste dal regolamento specifico;
- e) **diritti dell'interessato**: l'interessato ha i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003, disponibile a richiesta.
- f) **titolare e responsabile del trattamento dei dati**: il titolare del trattamento dei dati è l'Unione Tresinaro Secchia, con sede in via Reverberi, 1 – 42019 Scandiano (RE). Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente pro - tempore del Settore Servizi sociali.

• **INFORMAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

La pubblicazione del presente bando è a tutti gli effetti comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'articolo 8 della legge 7 agosto 1990, n°241 e si informa che:

• Amministrazione competente	Unione Tresinaro Secchia
• Oggetto del procedimento	Formazione della graduatoria per l'assegnazione degli alloggi di Edilizia residenziale pubblica
• Ufficio e persona responsabile del procedimento	Settore Servizi sociali Dirigente del Settore
• Data entro la quale deve concludersi il procedimento	31/08/2018
• Rimedi esperibili in caso di inerzia dell'Amministrazione	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Parma.
• Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Settore Servizi sociali

Essendo il procedimento iniziato d'ufficio non si darà luogo alle comunicazioni previste dall'articolo 10 - bis della suddetta legge n°241/1990.

• **ALTRE INFORMAZIONI**

Per quanto non previsto dal bando si rinvia alla L.R. 8 agosto 2001, n. 24 e successive deliberazioni regionali attuative, e al regolamento per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica approvato dall'Unione Tresinaro Secchia con delibera n. 4 del 12/01/2018.

Scandiano, li 31 Gennaio 2018

il Dirigente del IV Settore – Servizio Sociale Unificato
(Dott. Luca Benecchi)

