UNIONE TRESINARO SECCHIA

UNIONE TRESINARO SECCHIA

(tra i Comuni di Scandiano, Casalgrande, Castellarano e Rubiera)
UFFICIO DI STAFF

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PARCO AUTOMEZZI DELL'UNIONE TRESINARO SECCHIA CIG: 38443108F6

IMPORTO POSTO A BASE DI GARA Euro 130.000,00 I.V.A. esclusa:

1	PREMESSA
2	DESCRIZIONE, DURATA DEL CONTRATTO, LUOGO DI ESECUZIONE
3	VALORE DELL'APPALTO
4	SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA
5	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
6	AVVALIMENTO
7	SUBAPPALTO
8	OBBLIGO DI VERSAMENTO DA PARTE DEI PARTECIPANTI DEL CONTRIBUTO DOVUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI
9	CAUZIONE E COPERTURE ASSICURATIVE
10	DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA, INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA, MODALITA' DI COMUNICAZIONI
11	FINANZIAMENTO, MODALITA' DI PAGAMENTO E TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI
12	TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
13	CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
14	MODALITA' E DATE DI SVOLGIMENTO DELLA GARA
15	AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA, SVINCOLO DELL'OFFERTA, SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO
16	RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI
17	DISPOSIZIONI FINALI
18	ALLEGATI

Ufficio di Staff
Piazza della Libertà 6 - 42019 Scandiano (RE)
Tel 039.0522.998.351 Fax 039.0522.998.357

Sede Legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE)
Tel 039.0522.764211 - Fax 039.0522.857592 –
C.F./P.I. 02337870352

1) – PREMESSA

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 95 del 20/12/2011, è indetta presso l'UNIONE TRESINARO SECCHIA (tra i Comuni di Scandiano, Casalgrande, Castellarano e Rubiera della Provincia di Reggio Emilia), Corso Vallisneri n. 6, 42019 Scandiano (RE) Tel. 0522/764351 – Fax 0522/764357-E-mail: a.brighenti@ssa.tresinarosecchia.it – Indirizzo Internet: www.tresinarosecchia.it, una gara mediante **procedura aperta** per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria del parco automezzi dell'UNIONE TRESINARO SECCHIA.

Con il presente disciplinare si forniscono, ad integrazione di quanto specificato nel Bando di Gara, le prescrizioni relative a tutti gli adempimenti occorrenti per la partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto. In considerazione di ciò, le imprese interessate dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

2) – DESCRIZIONE, DURATA DEL CONTRATTO, LUOGO DI ESECUZIONE

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria del parco auto dell'UNIONE TRESINARO SECCHIA (tra i Comuni di Scandiano, Casalgrande, Castellarano e Rubiera della Provincia di Reggio Emilia).
Detto parco auto si compone di n. 21 veicoli, di cui n. 19 in dotazione al Corpo Unico di Polizia Municipale e di cui n. 2 in dotazione al Servizio Sociale Associato (si veda Allegato A al Capitolato Speciale).
La gestione dovrà comprendere la copertura assicurativa dei veicoli, compresa la copertura Kasko ed il pagamento dei bolli auto. La manutenzione ordinaria e straordinaria del parco auto dovrà svolgersi attraverso una rete di centri di assistenza tecnica, situati sul territorio dell'Unione. L'elenco degli automezzi oggetto del presente appalto e le relative informazioni tecniche sono riportati nella scheda allegata al capitolato d'oneri.
L'appalto, da eseguirsi totalmente a cura e spese dell'appaltatore, dovrà essere svolto secondo le modalità contenute nel capitolato d'oneri, nel bando di gara, nel presente disciplinare e nei documenti ad esso allegati. Qualora per qualsiasi motivo imputabile all'appaltatore il servizio non venga espletato nel rispetto di quanto previsto dal capitolato, L'Amministrazione applicherà le penali di cui all'art. 11 del capitolato stesso.
Requisito indispensabile ai fini della partecipazione alla presente gara è la dichiarazione da parte dell'offerente in sede di offerta tecnica, di stipulate o stipulande convenzioni con almeno un elettrauto, un meccanico, un carrozzaio, un autolavaggio ed un gommista aventi sede operativa nel territorio dell'Unione Tresinaro Secchia.
Il contratto avrà durata di **anni tre** con decorrenza dal 1° luglio 2012. L'UNIONE TRESINARO SECCHIA si riserva la facoltà di prorogare il servizio sino ad un massimo di ulteriori due annualità, ai sensi dell'art. 57, c. 5, lett. b) del D. Lgs.163/2006 e s.m.i.
CIG (Codice Identificativo gara) attribuito al presente appalto: 38443108F6.

3) – VALORE DELL'APPALTO

L'importo complessivo triennale dell'appalto a base di gara è di Euro 130.000,00 (centotrentamila/00) I.V.A. esclusa.
Oneri per la sicurezza: euro zero. In ottemperanza alle disposizioni di cui alla L. n.

123/2007 ed al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., nonché alla determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, non si è provveduto alla redazione del DUVRI, poiché trattasi di servizio che viene svolto all'esterno delle sedi degli uffici dell'Unione.

4) – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

- Sono ammessi alla gara i soggetti indicati nell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 comma 8 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., i soggetti di cui all'art. 34, comma 1 **lett. d)** (raggruppamenti temporanei di concorrenti) e **lett. e)** (consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c.) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., possono presentare offerte anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere unica e sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti, deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. **Ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento è tenuta a compilare, a pena di esclusione, il modulo di Autocertificazione.**
- Ai sensi dell'art. 37, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è fatto divieto ai concorrenti, a pena di esclusione, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, **lett. b)** (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. **Gli stessi consorziati, per i quali il consorzio concorre, sono tenuti a compilare e sottoscrivere, a pena di esclusione, il modulo di Autocertificazione.**
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., **i consorzi stabili** sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. **Gli stessi consorziati, per i quali il consorzio concorre, sono tenuti a compilare e sottoscrivere, a pena di esclusione, il modulo di Autocertificazione.** E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
- Ai sensi dell'art. 37, comma 9 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è vietata l'associazione in partecipazione.
- Salvo quanto disposto dai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei sopraindicati raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- Gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia partecipano alla gara secondo quanto previsto dall'art.47 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. E' salvo il disposto

dell'art. 38, comma 5 del citato decreto.

5) – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

REQUISITI D'ORDINE GENERALE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, come modificato dal D.L. n.70 del 13/05/2011 *"Prime disposizioni urgenti per l'economia",* sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti:

a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art 10 della Legge 31/05/1965, n. 575 nonché di una delle misure di prevenzione di tipo patrimoniale di cui all'art. 2 bis, comma 6 bis, della L. 31/05/1965 n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente Disciplinare di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.;
d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n.55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa*;*

e) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro; si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del decreto legislativo 9 aprile 2008,
n.81 e s.m.i., fermo restando quanto previsto, con riferimento al settore edile, dall'articolo 27, comma 1-bis del decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81 e s.m.i.;

f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti; si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n.602;

h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 D.Lgs 163/2006 e s.m.i., risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del citato D.Lgs 163/2006 e s.m.i., per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti; si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n.210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n.266. I soggetti di cui all'articolo 47, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., dimostrano, ai sensi del citato articolo 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva;

l) che non sono in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68;

m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 lettera c) del decreto legislativo dell'8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. del 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.;

m-bis) nei cui confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del citato D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per aver presentato falsa dichiarazione;

m-ter) di cui alla precedente lettera b) che, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alla generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'art. 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazio-

ne sul sito dell'Osservatorio.

m-quater) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla gara in oggetto in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

- Ai sensi di quanto previsto dal comma 1-bis dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., le cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del D.L. 08.06.1992 n. 306, convertito, con modificazioni, dalla L. 07.08.1992, n. 356, o della L. 31.05.1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.
- Ai sensi di quanto previsto dal comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante procederà alla segnalazione ivi prevista.
- Ai sensi dell'art.1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come modificato dal D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito con modificazioni con legge 22 novembre 2002, n. 266, sono esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione di cui alla citata legge n.383 del 2001 fino alla conclusione del periodo di emersione.

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art.39 D. Lgs. n. 163/2006)

- Iscrizione nel registro della Camera di Commercio Industria, Artigianato, Agricoltura da cui risulti l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto.

REQUISITI MINIMI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 41 D.Lgs. n.163/2006)

- Aver fatturato un importo per servizi analoghi a quelli cui si riferisce l'appalto, riferito agli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara (**2008 – 2009 – 2010**) pari almeno ad euro 130.000,00 I.V.A. esclusa, da intendersi quale importo complessivo per il triennio.

Nell'ipotesi di consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. il requisito deve essere posseduto dal consorzio stesso.
Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi ordinari di cui all'art. 34, lettere d), e) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., costituiti o da costituirsi, la totalità delle imprese raggruppate/raggruppande e consorziate/consorziande deve essere in possesso del requisito nella misura del 100%.
In ogni caso, il mandatario o l'impresa indicata come tale (nel caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito) deve possedere almeno il 40% di detto requisito, mentre il restante 60% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle imprese mandanti o dalle imprese consorziate ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%. L'impresa mandataria possiede in ogni caso i requisiti in misura maggioritaria. A tal proposito si precisa che nell'ipotesi di raggruppamento costituito solo da due imprese, l'impresa mandataria dovrà partecipare in misura superiore al 50%. *(Per la corretta applicazione del principio in parola cfr. Pareri n. 236 del 05.11.2008, n. 65 del 25.03.2010, n. 142 del 22.07.2010 e n. 203 del 18.11.2010 dell'Autorità sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).*

Si precisa che per il "principio della corrispondenza" le percentuali del 40% e del 10% sopra indicate devono intendersi come limite minimo di qualificazione posseduta, nonché come quota minima di partecipazione al R.T.I. o al consorzio e di esecuzione del servizio. Di conseguenza, a fronte di quota di partecipazione e di esecuzione superiore alle suddette percentuali, il requisito relativo al fatturato dovrà essere posseduto nella misura corrispondente alle percentuali che ciascun componente del raggruppamento o del consorzio intende assumere.

6) -AVVALIMENTO

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., i concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati ai sensi dell'art. 34 del medesimo D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., possono ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, per partecipare alla presente gara.

A tal fine i concorrenti, oltre a produrre tutta la documentazione amministrativa richiesta dal presente Disciplinare di gara devono produrre anche la seguente ulteriore documentazione:

1) Dichiarazione del legale rappresentante o altra persona dotata dei poteri di firma attestante :

- la volontà di ricorrere all'avvalimento;
- l'indicazione di tutti i dati identificativi dell'impresa ausiliaria e dei requisiti di cui ci si intende avvalere;

2) **originale o copia conforme del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto *(Il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà precisare sia i dati quantitativi che qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata).* Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo (holding) in luogo del contratto, di cui al presente punto, l'impresa concorrente deve presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

3) una dichiarazione, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria o altra persona dotata dei poteri di firma**,** con cui quest'ultima:

a) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, precisando sia i dati quantitativi che qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata;

b) attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

c) attesta:

- la forma giuridica della Ditta con l'indicazione dei titolari, soci, Direttori tecnici, Amministratori muniti di rappresentanza, Soci accomandatari;
- l'iscrizione alla C.C.I.A.A. con l'indicazione dei relativi dati;
- *(nel caso di cooperativa o consorzio di cooperative)* l'iscrizione nell'Albo delle so-

cietà cooperative con l'indicazione dei relativi dati;
- le posizioni previdenziali ed assicurative e l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro;
- l'inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art.38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- l'esistenza o meno di condanne per le quali ha beneficiato della non menzione;
- l'osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- l'utilizzo o meno dei piani individuali di emersione ex L. n. 383/2004;

d) indica:
(nel caso di consorzio tra soc. coop. di produzione e lavoro costituito a norma della L. 422/1909 e del D.Lgs. del Capo provvisorio dello Stato n. 1577/1947 s.m.i. o consorzio tra imprese artigiane di cui alla L. 443/1985 o nel caso di consorzio stabile costituito ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) le ditte consorziate che intende utilizzare in sede di avvalimento.

Alla suddetta autocertificazione va allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

-Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

-Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'art.49, c.11 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i., la stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, per l'esercizio della vigilanza e per la pubblicità sul sito informatico presso l'Osservatorio.

7) -SUBAPPALTO

Ai sensi di quanto previsto dall'art.118, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. tutte le prestazioni sono subappaltabili da parte dell'impresa concorrente o dell'Impresa mandataria in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, fatta eccezione per i divieti di subappalto previsti dalla vigenti disposizioni.

La quota subappaltabile non può comunque essere superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto.
Per tutte le altre disposizioni in materia di subappalto, si rinvia all'art.118 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i.

8) – OBBLIGO DI VERSAMENTO DA PARTE DEI PARTECIPANTI DEL CONTRIBUTO DOVUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART.1, COMMI 65 E 67, DELLA LEGGE 23/12/2005, N.266 E DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'AUTORITA' DEL 03/11/2010

I partecipanti alla presente procedura di gara sono tenuti al versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture previsto dall'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n.266 (legge finanziaria 2006) e dalla deliberazione del Consiglio dell'Autorità datata 03 novembre

2010, pubblicata sulla GURI n. 301 del 27.12.2010 e relative istruzioni operative (www.autoritalavoripubblici.it) con le seguenti modalità.
Il contributo dovuto da parte di ciascun concorrente per la partecipazione alla presente gara è fissato nell'importo di **Euro 20,00 (venti/00).**

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo http://contributi.avcp.it.
L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura **(CIG 38443108F6)** alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:
1 **o*nline*** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
2 **In contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo *https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html* è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". A riprova dell'avvenuto pagamento lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

Il pagamento del contributo nella misura sopraindicata costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara. I concorrenti sono tenuti a dimostrare, al momento di presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione, allegando in caso di pagamento "on line" la ricevuta di pagamento ed in caso di pagamento in contanti lo scontrino in originale del versamento effettuato.

9) -CAUZIONI E COPERTURE ASSICURATIVE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 75 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una **cauzione provvisoria** pari almeno al 2% dell'importo complessivo dell'appalto **(€ 2.600,00)**, costituita alternativamente, a scelta dell'offerente, da:

a. versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da effettuarsi presso il Tesoriere dell'Unione Tresinaro Secchia **UNICREDIT BANCA S.P.A. filiale di Scandiano, C.so Vallisneri n. 17/E COD. IBAN IT74N0200866512000020208800**
b. da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario

finanziario, autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D. Lgs. n.385/1993, che deve avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod.Civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione provvisoria deve essere accompagnata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto da parte del concorrente stesso, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

NB Ai sensi di quanto previsto dall'art. 75, comma 5 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la cauzione provvisoria dovrà inoltre essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare (su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura) la garanzia per la durata di ulteriori 90 giorni, qualora non sia intervenuta l'aggiudicazione definitiva dell'appalto entro il termine di validità iniziale.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

I non aggiudicatari potranno richiedere la restituzione della cauzione provvisoria non appena avvenuta l'aggiudicazione definitiva o ritirandola direttamente presso il Settore Patrimonio, Provveditorato, Contratti, Manutenzione Infrastrutture Viabilità -Ufficio Economato e Provveditorato o **allegando** ai documenti di gara una **busta affrancata** di modo che gli uffici provvedano alla restituzione a mezzo posta.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. l'aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Anche la garanzia fideiussoria prevista dal comma 1 dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod.Civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso la Ditta partecipante sia in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, sia l'importo della garanzia a corredo dell'offerta, sia quello della garanzia fideiussoria prevista dall'art. 113 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. sono ridotti del 50%. In tal caso la Ditta dovrà allegare alla cauzione copia del documento di certificazione o idonea autocertificazione. In caso di partecipazione alla gara di un costituendo raggruppamento di Imprese o di un costituendo consorzio ordinario di concorrenti, per poter usufruire della suddetta riduzione del 50% la certificazione di sistema di qualità dovrà essere posseduta, a pena di esclusione, da tutte le imprese partecipanti al RTI o al consorzio.

Nel caso di partecipazione alla gara di un costituendo raggruppamento di Imprese o di un costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la polizza fidejussoria/fidejussione bancaria mediante la quale viene costituita la cauzione provvisoria deve essere necessariamente intestata, a pena di esclusione, sia all'impresa ca-

pogruppo designata, sia alla/e mandante/i, ossia a tutte le imprese associande.

In caso di partecipazione alla gara di un costituendo Raggruppamento di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti, per poter usufruire della suddetta riduzione del 50% la certificazione di sistema di qualità dovrà essere posseduta, a pena di esclusione, da tutte le imprese partecipanti al RTI o al Consorzio.

***NB:* Le garanzie fideiussorie per la cauzione provvisoria e per la cauzione definitiva (opportunamente integrate con la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod.Civ.) devono essere conformi a quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004, n.123.**

10) – DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA, INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA, MODALITA' DI COMUNICAZIONE

- Il bando di gara, il presente disciplinare di gara e relativi modelli allegati per la formulazione della domanda di partecipazione e delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 sono consultabili e scaricabili sul sito Internet dell'UNIONE TRESINARO SECCHIA:
  www.tresinarosecchia.it.

- Informazioni e chiarimenti relativi alle procedure di gara potranno essere richiesti telefonicamente o via Fax sia, per quanto attiene al bando ed alla procedura di gara, sia per quanto attiene al servizio che dovrà essere reso, all'Ufficio di Staff dell'Unione contattando la Dott.ssa Alessandra Brighenti -(Tel. 0522/764351 – Fax 0522/764357 e.mail: a.brighenti@ssa.tresinarosecchia.it),
- Dopo l'espletamento della gara la stazione appaltante provvederà a comunicare tempestivamente ai diretti interessati via fax, seguito da comunicazione scritta, le eventuali esclusioni, precisandone i motivi.
- Tutte le informazioni relative all'esito provvisorio della gara saranno pubblicate all'indirizzo Internet della stazione appaltante: www.tresinarosecchia.it dal giorno successivo alla data di apertura delle buste contenenti le offerte economiche. Con la stessa modalità verrà reso noto l'esito della procedura di verifica delle offerte anormalmente basse ex art. 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- Ai sensi dell'art. 79, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'Amministrazione committente provvederà a comunicare a tutti i partecipanti alla gara, a mezzo fax, l'avvenuta aggiudicazione definitiva e la successiva stipula del contratto. A tal fine ciascuna ditta sarà tenuta ad indicare nell'Allegato 2 "Schema di Autocertificazione" il n° di fax presso il quale autorizza espressament e il ricevimento delle comunicazioni sopra indicate.

11) – FINANZIAMENTO, MODALITÀ DI PAGAMENTO E TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

Il servizio oggetto del presente appalto per l'importo complessivo di euro 130.000,00 I.V.A. esclusa, troverà copertura finanziaria per gli anni 2012,2013,2014,2015 nel bilancio di previsione annuale che è in corso di approvazione e nei bilanci successivi.
Il pagamento del servizio sarà effettuato con le modalità previste dall'art. 7 del Capitolato d'Oneri ed in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia.

- In applicazione della L. n. 136/2010 *"Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"* l'appaltatore, il subappaltatore e il subcontraente sono tenuti ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della citata legge al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in questione.

- In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo gara (**CIG 38443108F6**). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituirà causa di risoluzione del contratto.
- A tal fine l'appaltatore, il subappaltatore e il subcontraente saranno tenuti a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, o, nel caso di conti correnti già esistenti, all'atto della loro destinazione alla funzione di conto corrente dedicato, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. Nello specifico l'appaltatore sarà tenuto a comunicare alla stazione appaltante gli estremi del conto corrente dedicato, mediante compilazione del modello all'uopo predisposto dalla stessa, prima della sottoscrizione del contratto, mentre gli eventuali subcontraenti saranno tenuti alla medesima comunicazione prima di dare esecuzione alla commessa ad essi affidata.
- La stazione appaltante verificherà che negli eventuali contratti sottoscritti dall'appaltatore con i subappaltatori e i subcontraenti interessati al presente appalto sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari. In particolare, nell'ipotesi di subappalto, la stazione appaltante provvederà a tale controllo in sede di rilascio della relativa autorizzazione; nell'ipotesi di subaffidamento non costituente subappalto, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., al momento della ricezione della comunicazione di subaffidamento, corredata del relativo contratto o atto di affidamento equivalente, che l'appaltatore è obbligato ad inviare; parimenti, in tutte le restanti ipotesi di subcontratto (subfornitura, nolo ecc…) al momento della ricezione della relativa comunicazione, cui dovrà essere allegato, anche in questo caso, il contratto o atto di affidamento equivalente.
- Al fine di mettere la stazioni appaltante in condizione di assolvere all'obbligo di verifica delle clausole contrattuali sancito dall'art. 3 comma 9 della legge in commento, i contraenti e i subcontraenti, tramite un legale rappresentante o altra persona dotata dei poteri di firma, devono comunicare alla stazione appaltante tutti i rapporti contrattuali posti in essere per l'esecuzione del contratto di riferimento.
- Il mancato assolvimento degli obblighi di cui al citato art. 3 della Legge n. 136/2010 costituirà titolo per l'applicazione delle sanzioni contemplate dall'art. 6 della Legge medesima.

12) – TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara, le Ditte dovranno far pervenire, sotto pena di esclusione, **entro e non oltre il termine perentorio delle**

ore 12.00 del giorno 15 MARZO 2012

la propria offerta, redatta in lingua italiana. L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di

esclusione dalla gara, in un unico **plico chiuso** che dovrà essere sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'Impresa o da altra persona dotata di poteri di firma, ovvero, nel caso di imprese riunite, da un legale rappresentante dell'impresa mandataria (capogruppo).

Il plico dovrà essere recapitato *(a mezzo raccomandata o posta celere del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure tramite consegna a mani)* al seguente indirizzo **UNIONE TRESINARO SECCHIA – Ufficio Protocollo – Corso Vallisneri n. 6, 42019 Scandiano (RE)** dalle ore 9.00 alle ore 13.00 nei giorni feriali, escluso il sabato.

La consegna a mani dei plichi va effettuata presso lo sportello **dell'Ufficio Protocollo dell' UNIONE TRESINARO SECCHIA – Corso Vallisneri n. 6, 42019 Scandiano (RE)**, negli orari di apertura al pubblico **(Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì: 9.00 - 13.00)**.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione, **facendo fede esclusivamente l'ora e la data di recapito attestati dall'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante**. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Trascorso il termine per la ricezione della documentazione di gara non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra e diversa offerta.

Sull'esterno del plico dovranno essere riportati:

-nominativo
-indirizzo,
-codice fiscale,
-numero di telefono e fax
-e-mail della Ditta mittente (in caso di RTI tali dati dovranno rendersi con riferimento a tutte le imprese del raggruppamento). Inoltre dovrà apporsi all'esterno la seguente dicitura:

"NON APRIRE – contiene documenti ed offerta – PROCEDURA APERTA PER **L'APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PARCO AUTOMEZZI DELL'UNIONE TRESINARO SECCHIA** ***(Importo € 130.000,00).***

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, **TRE** diverse buste chiuse non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto), **sigillate con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura** da un legale rappresentante dell'Impresa o da altra persona dotata di poteri di firma, ovvero, nel caso di imprese riunite, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria (capogruppo).

Le tre buste, identificate dalle lettere "**A**", "**B**"e"**C**" dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

Busta "**A**": "Procedura aperta per l'appalto del servizio di gestione e manutenzione automezzi" -importo € 130.000,00 – **Documentazione Amministrativa**"

Busta "**B**": "Procedura aperta per l'appalto del servizio di gestione manutenzione automezzi" -importo € 130.000,00 – **Offerta Tecnica"**

Busta "**C**": "Procedura aperta per l'appalto del servizio di gestione e manutenzione automezzi" -importo € 130.000,00 – **Offerta Economica"**

Su ogni busta dovrà apporsi la ragione sociale dell'impresa concorrente. Per le Imprese che intendano presentare offerta in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o con l'impegno di costituire un Raggruppamento Temporaneo di Imprese o un consorzio ordinario ai sensi dell'art. 34, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., sia il plico che le singole buste "A", "B", "C", poste all'interno del plico, dovranno riportare all'esterno l'intestazione di tutte le Imprese raggruppande/raggruppate o consorziande/consorziate.

N.B. All'interno del plico **potrà,** a discrezione delle ditte partecipanti, essere inserita anche una quarta busta chiusa non trasparente contrassegnata dalla **lettera D)**, anch'essa sigillata con ceralacca o nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'Impresa o altra persona dotata dei poteri di firma ovvero, nel caso di imprese riunite, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria (capogruppo).

La busta identificata dalla **lettera D)**, ove inserita, dovrà riportare la seguente dicitura:

Busta "**D**": "Procedura aperta per l'appalto del servizio gestione di manutenzione automezzi" -importo € 130.000,00 – **Giustificazioni offerta"**

Si precisa che la presentazione della Busta D) da parte delle imprese partecipanti costituisce una mera facoltà e non un obbligo. Qualora presentata, la Busta D) dovrà contenere le giustificazioni atte a dimostrare la congruità dell'offerta. Tali Giustificazioni dovranno essere formulate nel rispetto dell'art. 87 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i e secondo i criteri e le modalità indicate nel successivo paragrafo 14) del presente Disciplinare di Gara.

Tale busta verrà aperta esclusivamente qualora la relativa offerta venga sottoposta a procedura di verifica dell'anomalia.

- BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA dovrà consistere in:

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, da rendersi in bollo da € 14,62 (*) secondo il modello allegato quale parte integrante del presente Disciplinare di gara (vedi

ALLEGATO 1) che deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma, e deve riportare l'indicazione dell'oggetto della gara ed i dati identificativi della Ditta (denominazione/ragione sociale, codice fiscale, partita I.V.A., sede della Ditta).
In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 34, comma 1, lett. *d)* e lett. *e)* del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., qualora sia stato già conferito il mandato, la domanda dovrà essere espressa dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, la domanda dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi e contenere l'impegno, sottoscritto da tutti che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello tra essi individuato come impresa mandataria/capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Si precisa che, nel caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza deve essere allegato, in originale o in copia conforme, da parte della mandataria/capogruppo alla documentazione necessaria per l'ammissione alla gara.

Per ogni impresa partecipante al raggruppamento o consorzio ordinario dovranno essere specificate le parti del servizio che si intendono assumere. La mancata indicazione della suddivisione dei servizi all'interno del raggruppamento o consorzio comporterà l'esclusione dalla gara.

In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta solo dall'impresa concorrente.

2. **AUTOCERTIFICAZIONE** in carta libera, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. in conformità allo schema allegato (vedi **ALLEGATO 2**) che costituisce parte integrante del presente Disciplinare di gara.

   Tale autocertificazione, debitamente compilata, deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma, e ad essa va allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

   In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.

   In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 34, comma 1, lett. *d)* e lett. *e)* del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. la medesima autocertificazione deve essere presentata e sottoscritta, a pena di esclusione, da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o il consorzio.

   In caso di consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i**.** nonché in caso di consorzi stabili di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'autocertificazione deve essere presentata e sottoscritta, a pena di esclusione, anche da parte delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare.

   In caso di ricorso all'istituto **dell'Avvalimento** l'impresa concorrente deve integrare la documentazione amministrativa con l'ulteriore documentazione relativa all'impresa ausiliaria, dettagliatamente indicata al precedente paragrafo 6) del presente Disciplinare di gara.

   In caso di ricorso al **subappalto** l'impresa concorrente dovrà compilare l'apposita se-

zione del Modulo di Autocertificazione da cui risultino le parti del servizio che si intendono subappaltare.

3. **QUIETANZA DEL VERSAMENTO O FIDEIUSSIONE BANCARIA O POLIZZA ASSICURATIVA O RILASCIATA DA INTERMEDIARI FINANZIARI** relativa alla cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto **(€ 2.600,00)**, da prodursi a pena di esclusione e corredata dell'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, di cui al comma 1 dall'art. 113 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., nel caso di aggiudicazione da parte del concorrente dell'appalto**.**
   Nel caso di partecipazione alla gara di un costituendo raggruppamento di Imprese o consorzio ordinario di concorrenti, **la polizza fidejussoria/fidejussione bancaria mediante la quale viene costituita la cauzione provvisoria deve essere necessariamente intestata, a pena di esclusione, sia all'impresa capogruppo designata, sia alla/e mandante/i, ossia a tutte le imprese associande.**

- Nel caso la Ditta partecipante sia in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, l'importo della garanzia a corredo dell'offerta è ridotto del 50% (pari ad € 1.230,00). In tal caso la Ditta dovrà allegare alla garanzia copia del documento di certificazione o idonea autocertificazione. In caso di partecipazione alla gara di un costituendo raggruppamento di Imprese o di un costituendo consorzio ordinario di concorrenti, per poter usufruire della suddetta riduzione del 50% la certificazione di sistema di qualità dovrà essere posseduta, a pena di esclusione, da tutte le imprese partecipanti al RTI o al consorzio.

4. **RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI EURO 20,00 (venti/00) DOVUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE AI SENSI DELL'ART.1, COMMI 65 E 67, DELLA LEGGE 23/12/2005, N.266 E DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'AUTORITA' DEL 03/11/2010.** Il versamento del contributo va effettuato nella misura e con le modalità indicate al paragrafo 8) del presente Disciplinare di gara.

Il mancato pagamento del suddetto contributo comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

5. **CAPITOLATO D'ONERI** debitamente firmato in ogni pagina, per integrale accettazione, a cura della persona abilitata ad impegnare il concorrente. In caso di riunione di imprese da costituirsi (raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario), il capitolato d'oneri dovrà essere sottoscritto da ogni singola impresa. (ALLEGATO n.5)

NB)
Le Ditte partecipanti dovranno inoltre produrre, debitamente compilato, il MODELLO G.A.P. – Sezione "Impresa partecipante", allegato al modulo di Autocertificazione.

(*) Ai sensi degli artt.19 e 31 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, i documenti non in regola con l'imposta di bollo saranno inviati alla competente Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione e le conseguenti sanzioni amministrative.

- BUSTA B -
OFFERTA TECNICA

Nella Busta B) dovrà essere contenuta:
1) l'OFFERTA TECNICA, espressa completando in ogni sua parte l'apposito modulo e le schede allegate come di seguito indicato:

- se il concorrente partecipa alla gara come impresa singola o consorzio di cui all'art. 34, lett. b) e c) del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., dovrà compilare il "Modulo Offerta tecnica impresa singola" e relative schede, allegati al presente disciplinare di gara (vedi **ALLEGATO 3/a**);
- se il concorrente partecipa alla gara come raggruppamento temporaneo o consorzio, di cu all'art. 34, lett. d) e lett. e) del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., dovrà compilare il "Modulo Offerta tecnica raggruppamento" e relative schede, allegati al presente disciplinare di gara (vedi **ALLEGATO 3/b**).

- Il modulo deve essere sottoscritto, a pena di esclusione, in ciascun foglio dal legale rappresentante o da altra persona dotata dei poteri di firma e non può presentare correzioni che non sono da lui stesso espressamente confermate e sottoscritte.
- In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o di consorzi, di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e) del D.Lgs. n. 163/2006 e sm.i., qualora sia stato già conferito il mandato, il modulo dovrà essere sottoscritto in ciascun foglio dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, il modulo dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione, in ciascun foglio da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.
- In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento l'offerta deve essere espressa e sottoscritta solo dall'impresa concorrente.

2) DESCRIZIONE ANALITICA DEL SERVIZIO scritta in lingua italiana su carta semplice completa di data, timbro e firma in originale del legale rappresentante, contenente una relazione tecnica di descrizione dell'organizzazione del servizio di gestione e manutenzione del parco auto in modo esauriente ma conciso (massimo 5 fogli formato A4 non fronte retro, scritti con carattere Arial 12 interlinea 1,5) secondo quanto previsto dall' **ALLEGATO 5 capitolato speciale**. Si precisa che non saranno tenute in considerazione dalla commissione giudicatrice, ovvero non costituiranno oggetto di alcuna valutazione, eventuali allegati o parte di progetto eccedenti le misure di cui sopra.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o di consorzi, di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e) del D.Lgs. n. 163/2006 e sm.i., qualora sia stato già conferito il mandato, il modulo e le relative schede dovranno essere sottoscritti in ciascun foglio dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, il modulo e le relative schede dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, in ciascun foglio da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

- BUSTA C -
OFFERTA ECONOMICA

Nella Busta C) dovrà essere contenuta l'OFFERTA ECONOMICA da rendersi in bollo da € 14,62 (*), completando in ogni sua parte l'apposito modulo, allegato al presente disciplinare di gara, riportante l'indicazione – espressa in cifre e in lettere – del prezzo complessivo triennale offerto, al netto dell'I.V.A, come di seguito indicato:

-se il concorrente partecipa alla gara come impresa singola o consorzio di cui all'art. 34, lett. b) e c) del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., dovrà compilare il "Modulo Offerta economica impresa singola", allegato al presente disciplinare di gara (vedi **ALLEGATO 4/a**);
-se il concorrente partecipa alla gara come raggruppamento temporaneo o consorzio, di cui all'art. 34, lett. d) e lett. e) del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., dovrà compilare il "Modulo Offerta economica raggruppamento", allegato al presente disciplinare di gara (vedi **ALLEGATO 4/b**).

Il modulo dell'offerta economica deve essere bollato (bollo da € 14.62) solo con riferimento alla prima pagina recante il prezzo complessivo biennale offerto per l'intero servizio.
E' fatto obbligo alle ditte concorrenti, a pena di inammissibilità dell'offerta, di compilare in ogni sua parte e sottoscrivere la scheda relativa alla composizione del prezzo complessivo triennale offerto.

Qualora nell'offerta economica vi sia discordanza tra il prezzo complessivo triennale indicato in lettere e quello indicato in cifre, verrà considerato valido quello espresso in lettere.

- Il modulo e le relative schede devono essere sottoscritti, a pena di esclusione, in ciascun foglio dal legale rappresentante o da altra persona dotata dei poteri di firma e non possono presentare correzioni che non sono da lui stesso espressamente confermate e sottoscritte.
- In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o di consorzi, di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e) del D.Lgs. n. 163/2006 e sm.i., qualora sia stato già conferito il mandato, il modulo e le relative schede dovranno essere sottoscritti in ciascun foglio dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, il modulo e le relative schede dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, in ciascun foglio da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.
- In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento l'offerta deve essere espressa e sottoscritta solo dall'impresa concorrente.

Oltre all'offerta economica nel plico non dovranno essere inseriti altri documenti.

(*) Ai sensi degli artt. 19 e 31 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, i documenti non in regola con l'imposta di bollo saranno inviati alla competente Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione e le conseguenti sanzioni amministrative.

13) – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara viene espletata mediante procedura aperta con il sistema delle offerte segrete, ai sensi dell'art. 73, lettera c) del R.D. 23 maggio 1924 n° 827. L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 83, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., da determinarsi in base agli elementi di valutazione di seguito illustrati, con il punteggio massimo a fianco indicato:

A) OFFERTA ECONOMICA: fino a Punti 70

B) OFFERTA TECNICA: fino a Punti 30

OFFERTA ECONOMICA: fino a punti 70 così suddivisi:

A) PREZZO: fino a Punti 65

Il punteggio massimo relativo al prezzo verrà attribuito alla ditta concorrente che avrà presentato il prezzo complessivo più basso per i tre anni. Alle altre ditte il punteggio prezzo verrà attribuito utilizzando la seguente formula:

$$X = \frac{Pi \times C}{Po}$$

dove : X = coefficiente totale attribuito al concorrente, Pi = prezzo più basso, C = coefficiente attribuito al fattore prezzo (65) Po = prezzo offerto.

Il prezzo complessivo sarà determinato dalla somma dei canoni annuali indicati per ciascun automezzo, dettagliati nel modello di offerta economica allegato al presente disciplinare.

B) SCONTO PERCENTUALE DA APPLICARE AI CANONI MENSILI PER LA GESTIONE DI AUTOMEZZI NUOVI: fino a punti 5

Lo sconto percentuale offerto si intenderà riferito ai canoni da corrispondere per la gestione di automezzi nuovi nelle ipotesi previste dall'Art. 4 -VARIAZIONI DELL'ENTITA' DEL SERVIZIO, lett. b) e c) del capitolato d'oneri.
Il punteggio massimo pari a punti 5 verrà assegnato alla Ditta che offre il maggior sconto percentuale sui canoni per la gestione di automezzi nuovi.
Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionalmente più basso sulla base della seguente formula:

$$Px = \frac{\text{Sconto percentuale X}}{\text{Sconto percentuale Max}} \times 5$$

Dove: PX è il punteggio attribuito alla ditta concorrente X dato dal rapporto tra lo sconto percentuale offerto dalla stessa ditta X e lo sconto percentuale massimo offerto, moltiplicato per 5.

OFFERTA TECNICA: fino a punti 30 così suddivisi:
A) CAPILLARITA' DELLA RETE DI ASSISTENZA fino a PUNTI 30 così suddivisi:

1) Numero totale dei punti di assistenza convenzionati situati nel territorio dell'UNIONE TRESINARO SECCHIA (Comuni di Scandiano, Casalgrande, Castellarano e Rubiera) **fino a punti 30**

Requisito indispensabile ai fini della partecipazione alla presente gara è la dichiarazione da parte dell'offerente di stipulate o stipulande convenzioni con almeno un

elettrauto, un meccanico, un carrozzaio, un autolavaggio ed un gommista aventi sede operativa nel territorio dell'Unione Tresinaro Secchia.
Il punteggio massimo pari a punti 30 verrà assegnato alla Ditta che presenti il maggior numero complessivo di centri di assistenza tecnica nell'ambito del territorio dell'UNIONE TRESINARO SECCHIA (Comuni di Scandiano, Casalgrande, Castellarano e Rubiera) come previsto dal punto 5 del capitolato d'oneri. Alle offerte sarà attribuito un punteggio così ottenuto:

- **2 punti** per ciascun centro di officina meccanica presente nel territorio dell'Unione, con l'assegnazione di un massimo di 2 punti sul singolo Comune;

- **1 punto** per ciascun centro di officine da elettrauto presente nel territorio dell'Unione, con l'assegnazione di un massimo di 1 punto sul singolo Comune;

- **2 punti** per ciascun centro di officine da gommista presente nel territorio dell'Unione, con l'assegnazione di un massimo di 2 punti sul singolo Comune;

- **1 punto** per ciascun centro di lavaggio presente nel territorio dell'Unione, con l'assegnazione di un massimo di 1 punto sul singolo Comune **(REQUISITO MINIMO OBBLIGATORIO);**

- **2 punti** se è presente un centro di assistenza di carrozzeria sul territorio dell'Unione, con l'assegnazione di un massimo di 2 punti.

Massimo punti 4 verranno assegnati sulla base della valutazione della relazione analitica del servizio si veda sopra punto 2 Busta B.

N.B. Il punteggio sulla relazione analitica verrà attribuito valutando maggiormente la distribuzione capillare ed eventuali servizi di assistenza aggiuntivi .

IL SERVIZIO SARÀ AGGIUDICATO AL CONCORRENTE CHE AVRÀ' OTTENUTO IL MAGGIOR PUNTEGGIO FINALE SOMMANDO I PUNTI ASSEGNATI ALL'OFFERTA ECONOMICA E I PUNTI ASSEGNATI ALL'OFFERTA TECNICA.
In caso di parità del punteggio finale il servizio verrà aggiudicato alla ditta che avrà ottenuto il miglior punteggio per il progetto tecnico.

In caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

14) – MODALITA' E DATE DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara sarà presieduta dal Dirigente del III Settore - Corpo Unico di Polizia Municipale o suo sostituto in caso di assenza.
Possono presenziare alle operazioni di gara i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai legali rappresentanti.
Il giorno **28 marzo 2012, alle ore 9.00**, in seduta pubblica, presso la sala riunioni di Casa Spallanzani in Piazza della Libertà n. 6 a Scandiano (RE), 2° piano, il Presidente accerterà la regolare composizione della Commissione di gara e dichiarerà aperti i lavori.
La Commissione verificherà se i soggetti presenti siano o meno legittimati ad assistere alle operazioni di gara e quindi procederà pubblicamente alla verifica della regolarità

formale dei plichi presentati dalle imprese offerenti, entro il termine indicato nel presente disciplinare e nel bando di gara. I plichi risultati conformi alle prescrizioni del bando e del disciplinare di gara verranno aperti e la commissione procederà all'esame della documentazione amministrativa contenuta nella busta A.
La Commissione procederà quindi alla verifica della regolarità e completezza della documentazione presentata e all'ammissione dei concorrenti alla gara ovvero, ove ricorrano le cause previste, alla dovuta esclusione.
Espletata tale fase preliminare, la commissione procederà, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., al sorteggio pubblico di un numero di offerenti ammessi, non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore. Gli offerenti sorteggiati dovranno comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta, che verrà inoltrata via fax, al numero indicato dalla ditta concorrente, il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria richiesti nel bando e nel presente disciplinare di gara, presentando la documentazione di seguito indicata:

1) A comprova del requisito di capacità economica e finanziaria (art. 41 d.lgs.n.163/2006) Aver fatturato un importo per servizi analoghi a quelli cui si riferisce l'appalto, riferito agli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara **(2008 – 2009 – 2010)** pari almeno ad euro 130.000,00 I.V.A. esclusa, da intendersi quale importo complessivo per il triennio:

Copie conformi delle fatture emesse e quietanzate, nel triennio 2008-2009-2010, per servizi di manutenzione automezzi, per un valore complessivo pari al fatturato dichiarato in sede di gara, accompagnate da copia conforme dei registri contabili e/o fiscali, da cui emerga la registrazione delle fatture presentate.

E' facoltà della ditta concorrente presentare la documentazione sopraccitata già nella busta contenente la documentazione amministrativa (BUSTA A). In tale ipotesi la verifica in parola può essere effettuata nella medesima giornata della prima seduta pubblica di gara. La Commissione procederà quindi all'accertamento immediato del possesso dei requisiti in parola da parte delle Imprese interessate alla verifica, con la facoltà di proseguire immediatamente nello svolgimento delle operazioni di gara di seguito descritte. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzi ordinari, la richiesta sarà inoltrata a tutte le imprese appartenenti al raggruppamento o al consorzio per il tramite dell'Impresa capogruppo. Qualora la prova del possesso dei requisiti richiesti non venga fornita o non confermi le dichiarazioni presentate, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11, del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i. In caso di raggruppamento o di consorzio ordinario di concorrenti, qualora una o più delle imprese raggruppate o consorziate non fornisca la prova del possesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità, con indicazione specifica delle imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio che non hanno dimostrato il possesso dei requisiti. Il suddetto controllo sul possesso dei requisiti, di cui all'art.48, c.1 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i., verrà effettuato, al termine delle operazioni di gara anche nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti sorteggiati, come prevede il c. 2 dello stesso articolo 48.

Al termine della seduta pubblica i plichi contenenti le offerte tecniche ed economiche verranno sigillati e siglati sui lembi di chiusura e custoditi in luogo chiuso fino alla loro successiva apertura che avverrà in seduta pubblica.

Successivamente, in seduta riservata, la commissione procederà alla verifica della documentazione prodotta dai concorrenti sorteggiati e al termine della verifica provvederà a convocare la seconda seduta pubblica di gara, a mezzo fax trasmesso con congruo anticipo, nonché mediante pubblicazione all'indirizzo Internet della stazione appaltante: www.tresinarosecchia.it.

Nella seconda seduta pubblica la commissione comunicherà gli esiti della valutazione condotta sulla documentazione presentata dalle imprese sorteggiate e ne disporrà l'ammissione alle successive fasi di gara o l'esclusione. Nella stessa seduta la commissione procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche, risultanti conformi a quanto richiesto nel presente disciplinare di gara, e a constatare la documentazione contenuta che verrà siglata dal Presidente della Commissione di gara. Il presidente quindi dichiarerà chiusa la fase pubblica della gara, rinviando la valutazione delle offerte tecniche a successive sedute riservate. Successivamente in sedute riservate la commissione giudicatrice valuterà le offerte tecniche pervenute e assegnerà i relativi punteggi, secondo i parametri indicati nel presente disciplinare di gara. Terminate le operazioni di valutazione delle offerte tecniche la commissione procederà a convocare la nuova seduta pubblica di gara dandone comunicazione alle imprese partecipanti, con congruo preavviso, a mezzo fax, nonché mediante pubblicazione all'indirizzo Internet della stazione appaltante: www.tresinarosecchia.it. Nella nuova seduta pubblica di gara la commissione comunicherà i risultati della valutazione condotta, dando lettura dei relativi punteggi. Procederà quindi all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, dando lettura del contenuto e all'assegnazione del relativo punteggio.

Nella stessa seduta pubblica la commissione redigerà una classifica provvisoria delle offerte ammesse, sommando al punteggio attribuito all'elemento prezzo, il punteggio precedentemente attribuito all'offerta tecnica. Il Presidente darà quindi lettura della graduatoria provvisoria predisposta dalla Commissione.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 86, comma 2 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., la commissione di seguito accerterà la sussistenza di eventuali offerte da sottoporre a verifica di anomalia. Sono considerate anomale le offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Nel caso in cui talune offerte risultino anormalmente basse la commissione sospenderà la seduta pubblica di gara e, in seduta riservata, valuterà le eventuali giustificazioni prodotte a corredo dell'offerta, contenute nella **Busta D) -Giustificazioni offerta**, rimasta sigillata fino a questo momento. Al contrario non si procederà all'apertura di altre buste contenenti Giustificazioni Offerta, qualora le relative offerte non risultino anormalmente basse.

Qualora invece le giustificazioni non siano state presentate a corredo dell'offerta, la commissione, ai sensi e con le modalità di cui all'art.87 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i. inviterà il/i concorrente/i a fornire, nel termine che verrà comunicato, comunque non inferiore a 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento della richiesta, da inviarsi via Fax, le

giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta stessa.
Si terrà conto in particolare delle giustificazioni riguardanti l'economia del metodo di prestazione del servizio e/o le condizioni favorevoli di cui dispone il concorrente per prestare il servizio stesso, in particolare derivanti dalle convenzioni che porrà in essere con le officine in rete indicate in sede di gara. Il concorrente dovrà indicare le voci di costo che concorrono a formare l'offerta economica, formulando un'ipotesi di interventi annuali su base statistica tenuto conto delle caratteristiche del parco-auto dell'Unione; a tali voci di costo andranno aggiunti i costi del personale, i costi di amministrazione e spese generali *(es. manutenzione attrezzature, spese per automezzi, noleggi, polizze assicurative, spese contrattuali, ecc.)* e l'utile di impresa. A completa giustificazione degli elementi di costo sopra elencati e allo scopo di dimostrare la congruità dell'offerta, i concorrenti dovranno produrre tutta la idonea documentazione di supporto (contratti, polizze, documenti contabili, schemi di convenzioni e impegni a sottoscrivere le convenzioni, ecc.) Tutta la **documentazione prodotta a giustificazione degli elementi di costo** dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto offerente o da altra persona dotata di poteri di firma, e non dovrà recare abrasioni o correzioni che non siano dal sottoscrittore stesso espressamente confermate e sottoscritte.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, qualora sia stato già conferito il mandato, le Giustificazioni dovranno essere espresse e sottoscritte solo dall'impresa mandataria *"in nome e per conto proprio e delle mandanti"*; qualora invece il mandato non sia stato conferito, le Giustificazioni dovranno essere espresse e sottoscritte da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o consorzi di cui alle lett*. d)* ed *e)* del comma 1 dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

NB
Poiché le modalità con cui verranno richieste le giustificazioni delle offerte risultate anormalmente basse sono indicate nel presente Disciplinare di Gara, si provvederà **all'esclusione** dalla gara dei concorrenti la cui documentazione non perverrà all'Unione Tresinaro Secchia entro il termine sopra indicato. Il suddetto termine decorre dalla data di invio del Fax di richiesta delle giustificazioni.

La Commissione quindi procederà alla valutazione delle predette giustificazioni con le modalità di cui all'art. 88 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i. e precisamente: -Una volta ricevute le giustificazioni entro il termine assegnato la Commissione provvederà ad esaminarle in seduta riservata.

-Qualora tali giustificazioni non vengano ritenute sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, la Commissione richiederà per iscritto, sempre via Fax, ulteriori precisazioni ritenute pertinenti in ordine agli elementi costitutivi dell'offerta, assegnando alle Imprese un termine perentorio (non inferiore a **5 giorni**) per rispondere.

-Esaurito l'esame delle giustificazioni e delle precisazioni fornite, la Commissione, prima di escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa, convocherà l'impresa offerente con un anticipo non inferiore a **3 giorni** lavorativi invitandola a presentare ogni ulteriore elemento che essa ritenga utile al fine di provare la congruità dell'offerta presentata. La convocazione avrà luogo mediante messaggio di fax indirizzato al relativo numero indicato dall'Impresa. Qualora il concorrente non si presenti nel giorno, luogo ed ora indicata, si potrà legittimamente prescindere dalla sua audizione.

-a norma dell'art. 88, comma 7, del D. Lgs. n°163/ 2006 e s.m.i., la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

Concluse le operazioni di verifica, effettuate in contraddittorio con le Imprese interessate, la Commissione di gara provvederà a fissare una nuova seduta pubblica di gara, la cui convocazione verrà comunicata, con congruo preavviso, via fax a tutte le imprese interessate direttamente dalla verifica, nonché tramite pubblicazione sul sito della stazione appaltante: www.tresinarosecchia.it a tutte le altre imprese partecipanti. Alla riapertura della seduta pubblica la Commissione di gara provvederà a dare lettura delle risultanze delle operazioni di verifica, eventualmente escludendo l'offerta o le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino nel loro complesso inaffidabili e procedendo all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.
La Commissione comunicherà i risultati relativi all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto tramite pubblicazione sul sito della stazione appaltante: www.tresinarosecchia.it.In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà mediante pubblico sorteggio. Ai sensi dell'art.48, c.2 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i., al termine delle operazioni di gara verrà effettuato il controllo sul possesso dei requisiti, nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti sorteggiati.

15) – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA, SVINCOLO DELL'OFFERTA, SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 11 e 12 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. si precisa che:

- Le Ditte offerenti potranno svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla scadenza per la presentazione delle offerte qualora non si pervenga all'aggiudicazione per fatto addebitabile alla stazione appaltante. La stazione appaltante potrà chiedere agli offerenti il differimento di detto termine ai sensi dell'art. 11 c. 6 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Decorso tale termine, i concorrenti potranno liberarsi mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva dell'appalto.
- E' espressamente stabilito che l'impegno dell'Impresa aggiudicataria è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre l'Amministrazione resterà vincolata solo ad intervenuta aggiudicazione definitiva dell'appalto, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti.
- Si procederà alla aggiudicazione definitiva dell'appalto entro 30 gg. decorrenti dal momento in cui la ditta provvisoriamente aggiudicataria avrà integralmente prodotto tutta la documentazione richiesta dalla Stazione appaltante a comprova di quanto dichiarato in sede di gara, nonché la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto di appalto. La documentazione da produrre ed il relativo termine di presentazione verranno tempestivamente elencati e richiesti per Fax, seguito da comunicazione scritta. In caso di mancata produzione della documentazione richiesta, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione provvisoria e di assegnare l'appalto al secondo classificato, con conseguente escussione della cauzione già presentata, riservandosi ogni azione verso l'aggiudicatario, se la cauzione non copre i danni subiti.

- Il termine di giorni 60 previsto dall'art. 11 – comma 9 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per la stipulazione del contratto decorrerà dall'aggiudicazione definitiva e in ogni caso solo a far data dal momento in cui tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto verrà integralmente prodotta dalla ditta aggiudicataria.
- Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per la mancanza dei requisiti richiesti l'Amministrazione dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'Autorità di Vigilanza, nonché all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta, previe le eventuali verifiche ex art. 86 e segg. del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse, l'Amministrazione si riserva la facoltà d'interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

16) -RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti. I dati forniti vengono acquisiti dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici. Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.
I dati potranno essere comunicati:

- al personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;

- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza, assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ad eventuali soggetti esterni facenti parte della Commissione di aggiudicazione;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dall'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dalla L. 241/1990 e s.m.i. . In particolare, ai sensi di quanto previsto dal comma 6 del citato art. 13, l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede *"in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso"* Si precisa che il diritto di accesso alla documentazione relativa al procedimento di verifica di anomalia dell'offerta è esercitatile solo dopo l'aggiudicazione definitiva dell'appalto. Titolare del trattamento è l'Unione Tresinaro Secchia, con sede in Scandiano (RE), Corso Vallisneri n. 6. Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.. Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7

del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. è il Responsabile del Procedimento Dr. Ermanno Mazzoni.

17) -DISPOSIZIONI FINALI

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, lo stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.
- Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato o sul quale non sia apposto il nome del concorrente o la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara.
- Si riterranno come non pervenute le offerte recapitate oltre il termine fissato anche se sostitutive od aggiuntive ad offerte precedenti.
- Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta sigillata con ceralacca o con nastro adesivo con apposizione di timbro e controfirmata per tutti i lembi di chiusura.
- Le autocertificazioni, le certificazioni, l'offerta devono essere in lingua italiana.
- La documentazione e le offerte possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia autenticata.
- Non sono ammesse offerte in aumento.
- Non sono ammesse offerte parziali o in variante.
- Saranno nulle le offerte condizionate, quelle espresse in termini generici e quelle per persona da nominare.
- Non saranno altresì ammesse le offerte che recheranno abrasioni o correzioni nelle indicazioni del prezzo offerto.
- La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione concedente all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che l'Unione Tresinaro Secchia si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.
- Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del Contratto, i Diritti di Segreteria, l'Imposta di Registro, di Bollo, nessuna esclusa, saranno a carico della Ditta aggiudicataria.
- Resta a carico dell'Amministrazione appaltante la spesa relativa all'I.V.A.
- L'Unione Tresinaro Secchia si riserva la facoltà, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio.
- **Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida, se ritenuta conveniente e salvo eventuale verifica di congruità**
- A norma dell'art. 241 comma 1-bis del D.Lgs. n. 163/206 e s.m.i., non si farà luogo alla procedura di arbitrato per la risoluzione delle eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto.
- Ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010 *"Codice del processo amministrativo"*, gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. – Sezione di Parma – P.le Santafiora, 7 -43121 Parma, entro il termine di 30 gg. decorrenti: -per quanto attiene il bando di indizione

gara, dalla relativa pubblicazione a norma dell'art. 66 comma 8 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. -per quanto attiene ai provvedimenti di esclusione dalla gara, di aggiudicazione definitiva, nonché di stipula del contratto, dalla ricezione delle relative comunicazioni, di cui all'articolo 79 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i,; -in ogni altro caso, dalla conoscenza dell'atto ritenuto lesivo.

Responsabile del procedimento è il Dr. Ermanno Mazzoni Dirigente Corpo Unico di Polizia Municipale (Tel. 0522/852270 - Fax: 0522/764357 - E-mail: e.mazzoni@pm.tresinarosecchia.it – Sito Internet: www.tresinarosecchia.it)

Io sottoscritto Dr. Ermanno Mazzoni Dirigente Corpo Unico di Polizia Municipale attesto che il contenuto del Disciplinare sopra riportato pubblicato sul sito istituzionale dell'Unione Tresinaro Secchia è conforme al testo originale conservato nel fascicolo istruttorio presso il Settore di competenza.

18) -ALLEGATI

Al presente disciplinare di gara sono allegati i seguenti modelli da utilizzare per la presentazione delle offerte: Allegato 1 – Domanda di partecipazione Allegato 2 – Schema di autocertificazione con modello G.A.P. Allegato 3/a – Modulo Offerta tecnica impresa singola Allegato 3/b – Modulo Offerta tecnica raggruppamento Allegato 4/a – Modulo Offerta economica impresa singola Allegato 4/b – Modulo Offerta economica raggruppamento Allegato 5 -Capitolato d'oneri

IL DIRIGENTE DEL CORPO UNICO DI POLIZIA MUNICIPALE

(Dr.Ermanno Mazzoni)