

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UNA ORGANIZZAZIONE/ ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO E/O PROMOZIONE SOCIALE A CUI AFFIDARE ATTIVITA' DI TRASPORTO SOCIALE IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE, DISABILI E/O IN SITUAZIONE DI DISAGIO SOCIALE DI COMPETENZA DELL'UNIONE TRESINARO SECCHIA. PERIODO 01/01/2021 – 31/12/2022. CIG 85528470A0

Allegato alla determinazione n.1134 del 11/12/2020

La procedura viene esperita dall'Unione Tresinaro Secchia, a seguito del conferimento a far data dal 01/01/2016 *della funzione fondamentale di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini.*

L'Unione Tresinaro Secchia, intende procedere alla stipula di una Convenzione con una Organizzazione di Volontariato o con una Associazione di Promozione Sociale, che operano in ambiti attinenti e compatibili alle attività ed interventi previsti nel presente avviso, per lo svolgimento di attività di pubblica utilità a valenza sociale, tramite convenzione per il periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2022.

L'Unione Tresinaro Secchia intende promuovere e garantire l'organizzazione e la gestione di progetti di trasporto sociali in favore di minori e adulti disabili e soggetti che versano in condizione di non autosufficienza e fragilità. Si dà atto che la procedura di selezione potrà essere avviata anche in presenza di una sola candidatura ammissibile. L'Ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dare luogo alla procedura di selezione.

STAZIONE APPALTANTE

Unione Tresinaro Secchia sede Legale Corso Vallisneri 6 42019 Scandiano (RE), Partita Iva e Codice Fiscale 02337870352 – PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it
sito internet:www.tresinarosecchia.it

Procedura esperita per Polo Sociale di Baiso/Viano, Polo Sociale di Casalgrande, Polo Sociale di Castellarano, Polo di Scandiano

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dirigente del IV Settore Servizio Sociale Unificato Luca Benecchi

RIFERIMENTI NORMATIVI

- il Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 “Codice del terzo settore, a norma dell’articolo 1, comma 2, lettera b) della legge 6 giugno 2016 n. 106;
- la legge quadro 11 agosto 1991, n. 266, sulle organizzazioni di volontariato, per le norme rimaste in vigore;
- la legge quadro 7 dicembre 2000 n. 383 “Disciplina delle associazioni di promozione sociale” per le norme rimaste in vigore;
- la legge 8 novembre 2000, n. 328, per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- la legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3 "Modifiche al titolo V della parte seconda della Costituzione” relativo, tra l’altro, al principio di sussidiarietà;
- la legge della Regione Emilia Romagna 9 dicembre 2002 n. 34 e s.m.i. sulle associazioni di promozione sociale;
- la legge della Regione Emilia Romagna 21 febbraio 2005, n.12 e s.m.i. sul volontariato;
- la legge della Regione Emilia Romagna 30/06/2014 n. 8 e s.m.i. in materia di volontariato e associazionismo di promozione sociale;

OGGETTO E FINALITA'

Il presente invito ha per oggetto l'individuazione di una associazione di volontariato e/o di promozione sociale con la quale attivare e mantenere progetti di volontariato e di cittadinanza attiva.

L'Unione Tresinaro Secchia intende procedere alla stipula di una Convenzione con una Organizzazione di Volontariato o Associazione di Promozione Sociale, che opera in ambiti attinenti e compatibili alle attività ed interventi previsti nel presente avviso.

SOGGETTI AMMESSI

Il presente invito è rivolto ad associazioni di volontariato e di promozione sociale in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti generali:

1. i soggetti non devono possedere nessuno dei "Motivi di esclusione" elencati nell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
2. essere iscritte all'Albo regionale oppure al Registro regionale delle associazioni di promozione sociale e non avere procedure di cancellazione in corso;
3. essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;
4. impiego di personale volontario in misura prevalente rispetto al personale dipendente;
5. prevedere tra le finalità dell'Organizzazione/Associazione anche l'attività di trasporto sociale;
6. essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività di trasporto sociale in ragione del numero dei mezzi e della disponibilità di volontari in possesso di titolo di guida adeguato;
7. esperienza di almeno un anno (12 mesi), alla data di presentazione della domanda, nell'ambito del trasporto sociale;
9. osservanza di tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni, malattie connesse all'attività, nonché la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dei volontari oltre a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia;
10. rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/08) nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti;
12. essere regolarmente iscritte all'INPS e INAIL ed in regola con il versamento della contribuzione se tenute.

ULTERIORI IMPEGNI

Le Organizzazioni di volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale garantiscono:

- 1) che le persone impiegate a qualsiasi titolo nello svolgimento delle attività di trasporto sociale si ispirano a principi analoghi a quelli contenuti nel codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione e che sono in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'espletamento delle attività citate;
- 2) autorizzano il trattamento dei dati personali.

CARATTERISTICHE DEGLI AUTOMEZZI

Gli automezzi impiegati nei servizi dovranno:

- essere coperti da polizza assicurativa RCA relativa ai veicoli;
- essere in regola con le revisioni, generali ed annuali, previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 285/92, come da ultimo stabilito dal D.M. n. 408/98;
- mantenuti in condizioni di perfetta efficienza.

Gli automezzi, inoltre, oltre ad essere in regola con le norme vigenti in materia di circolazione stradale, dovranno essere mantenuti puliti e nello stato confacente al decoro richiesto per il servizio da prestare, sia all'interno che all'esterno. L'associazione di volontariato o di promozione sociale dovrà provvedere alle manutenzioni ordinarie e straordinarie necessarie per il normale funzionamento dei mezzi.

MANCATO POSSESSO DEI REQUISITI

Il mancato possesso anche di uno solo dei sopracitati requisiti di ammissione determina l'esclusione del richiedente dalla procedura in argomento. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000.

CARATTERISTICHE E DESCRIZIONE DEI PROGETTI

1) Polo Sociale Baiso/Viano :

trasporti e accompagnamenti per destinazioni sanitarie per un numero di 7.600 km stimati per il periodo 01/01/2021 al 31/12/2022;

- supporto e pulizie locali in occasione di iniziative culturali e ricreative.

2) Polo Sociale Casalgrande: trasporti e accompagnamenti per destinazioni sanitarie per un numero di 26000 km stimati, per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2022

3) Polo Sociale di Castellarano:

- trasporti e accompagnamenti per destinazioni sanitarie per un numero di 35.000 km stimati per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2022;

- attività di supporto al progetto "Brutti ma buoni" di distribuzione di generi alimentari a famiglie in difficoltà in carico al Servizio Sociale.

4) Polo Sociale di Scandiano:

- trasporti e accompagnamenti per destinazioni sanitarie per un numero di 15.000 km stimati per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2022

LUOGHI DI ESECUZIONE DEI SERVIZI Il luogo di espletamento del servizio è prevalentemente il territorio dell'Unione Tresinaro Secchia . Si precisa che potrà essere richiesto il servizio di trasporto sociale anche per altre destinazioni di norma coincidenti con il territorio provinciale.

COMPENSI

La stipula della convenzione prevede come unica fonte di compensi, il rimborso delle spese sostenute dall'Organizzazione di Volontariato per l'esecuzione dei progetti concordati.

L'Unione si impegna a riconoscere un rimborso preventivamente calcolato di Euro 53.000,00 per l'intera durata della convenzione periodo 01.01.2021 al 31.12.2022. Si precisa che verranno liquidati soltanto i servizi svolti e pertanto l'entità dell'importo corrisposto potrà variare in base ai servizi realmente effettuati.

L'Unione si riserva la facoltà di verificare nel corso dell'attività l'andamento dei servizi con la facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o presenza di situazioni che non garantiscano il corretto espletamento dei servizi. L'Unione si riserva a propria discrezione, altresì, di interrompere i servizi oggetto del presente avviso, in presenza di modifiche programmatiche.

DETTAGLIO ATTIVITA'

ATTIVITA' DI TRASPORTO RIVOLTA A PERSONE DISABILI, ANZIANI E SITUAZIONI SOCIALI

L'autista è tenuto, previa individuazione delle varie fermate del tragitto, a far salire e scendere le persone nel punto indicato dal programma, nel rispetto delle norme del codice della strada, intendendo onere della famiglia ogni responsabilità inerente l'attesa del mezzo e il ritorno al domicilio dopo la discesa dal medesimo;

- all'arrivo a destinazione l'autista ha l'obbligo di non abbandonare, per nessuna causa o circostanza, le persone, ma di accertarsi che gli stessi entrino nella struttura e/o edificio o vi sia presente idoneo personale addetto. Se, per qualsiasi motivo, l'apertura della struttura dovesse subire ritardi, è tenuto alla sorveglianza delle persone fino all'apertura della stessa;
- l'autista è obbligato al rispetto del tragitto e degli orari d'arrivo e ritiro dalla struttura. Qualora la struttura, per motivi improrogabili, fosse impossibilitata al rispetto dei consueti orari di funzionamento, l'autista deve comunque garantire l'arrivo e ritiro dalle/alle strutture negli orari che verranno comunicati allo stesso dal personale del Servizio Sociale;
- l'autista dovrà comunque essere garantito con continuità in base alla programmazione effettuata;
- se le esigenze di trasporto dovessero cambiare nel periodo di riferimento dovrà essere rideterminato anche il percorso;
- dovranno concordarsi col Servizio Sociale eventuali comunicazioni alle famiglie che, in nessun caso, devono essere lasciate alla sola discrezionalità dell'autista;
- gli autisti dovranno essere scelti sulla base di adeguate attitudini relazionali;
- si dovrà garantire la stabilità delle presenze degli autisti sui mezzi per favorire buone relazioni con i fruitori;

Si dovrà inoltre tenere conto dei seguenti principi e standard minimi di qualità:

L'AUTISTA:

- ha la responsabilità civile e penale sulle persone trasportate;
- non può anticipare l'orario di consegna delle persone alle famiglie, rispetto a quello del piano di trasporto;
- ha la responsabilità di riferire all'Associazione di Volontariato eventuali problemi affinché questa possa concordare col Servizio Sociale la posizione da tenere nei confronti delle famiglie e gli strumenti da usare per comunicare con le stesse.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Ai fini della partecipazione dovrà essere prodotta in unica istanza la seguente documentazione:

1) Istanza di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Organizzazione /Associazione (allegato A) che attesti:

- la denominazione per esteso dell'Organizzazione/ Associazione richiedente, specificando sede legale, codice fiscale eventuale partita I.V.A. e le generalità del legale rappresentante;
- la data di costituzione;
- il numero dei volontari aderenti all'Organizzazione/Associazione al 31/12/2019;
- la data di iscrizione ai Registri regionali delle organizzazioni/associazioni di volontariato/promozione sociale;
- che i volontari messi a disposizione sono in possesso delle cognizioni tecniche e pratiche e delle eventuali abilitazioni professionali necessarie allo svolgimento delle attività e delle prestazioni specifiche di cui al presente avviso;
- che le attività previste saranno svolte con l'apporto determinante e prevalente dei propri aderenti volontari;
- il possesso dei requisiti generali previsti dal presente avviso;

Alla dichiarazione deve essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

2) Avviso pubblico sottoscritto in ogni pagina per accettazione, dal legale rappresentante dell'Organizzazione/Associazione;

3) Progetto da predisporre in base ai criteri di valutazione indicati nel presente avviso, sottoscritto in tutte le pagine dal legale rappresentante dell'Organizzazione/Associazione

L'Unione Tresinaro Secchia provvederà al controllo sulla veridicità dei contenuti resi nelle dichiarazioni.

Gli interessati dovranno far pervenire **all'Unione Tresinaro Secchia – Corso Vallisneri n. 6 – (Ufficio Protocollo) – Scandiano (RE), pec unione@pec.tresinarosecchia.it** apposita domanda di ammissione **entro e non oltre le ore 13,00 del 30 dicembre 2020** a pena d'esclusione. La domanda potrà essere recapitata con qualunque mezzo, compresa la consegna a mano; a tal fine **farà fede il timbro datario apposto dall'Ufficio Protocollo** dell'Unione Tresinaro Secchia.

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme.

E' ammessa la consegna a mano, esclusivamente c/o l'Ufficio Protocollo dell'Unione

Il recapito dei plichi, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto, non verranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio.

Criterio 1 Descrizione delle modalità di gestione ed esecuzione del progetto, nonché dell'organizzazione utilizzata. CRITERIO QUALITATIVO Max punti 35 Descrivere sinteticamente le modalità con cui l'Associazione si muoverà con particolare riferimento a:

- modalità di rapporto e relazione con i servizi interessati;
- ricerca dei volontari;
- gestione e cura dei volontari: formazione;
- informazione, assicurazione, momenti collettivi;
- modalità di sostituzione dei volontari e tempistica.

Criterio 2 Esperienza accumulata negli ambiti descritti negli ultimi cinque anni CRITERIO QUANTITATIVO Max punti 25 Indicare il numero dei progetti realizzati negli ambiti descritti

Criterio 3 Numero dei volontari messi a disposizione per il progetto oggetto della procedura CRITERIO QUANTITATIVO Max 20 punti. Indicare il numero dei volontari messi a disposizione

Criterio 4 Grado di radicamento sul territorio da parte dell'Associazione CRITERIO QUALITATIVO Max 10 punti Indicare il grado di radicamento sul territorio

Criterio 5 Numero di autoveicoli di proprietà dell'Organizzazione di Volontariato messi a disposizione per il progetto CRITERIO QUANTITATIVO Max 10 punti Indicare il numero di automezzi messi a disposizione

Il progetto dovrà essere sviluppato mediante la presentazione di un'unica relazione della lunghezza massima di 5 fogli fronte/retro (10 facciate), formato A4, carattere Arial 12.

Verrà selezionato il candidato che otterrà il maggior punteggio.

Si precisa che per rendere omogenea l'attribuzione dei coefficienti alle diverse offerte, sono previsti i seguenti giudizi da attribuire ai singoli criteri oggetto di valutazione:

0 Assente - completamente negativo

0,1 Quasi del tutto assente – quasi completamente negativo

0,2 Negativo

0,3 Gravemente insufficiente

0,4 Insufficiente

0,5 Appena insufficiente

0,6 Sufficiente

0,7 Discreto

0,8 Buono
0,9 Ottimo
1 Eccellente

AFFIDAMENTO E CONVENZIONE

L'affidamento delle attività in oggetto sarà regolamentato da apposita convenzione

Al termine dei lavori di valutazione il R.U.P. procederà ad avvisare l'associazione posizionata per prima in graduatoria, tramite PEC. L'associazione selezionata, dovrà produrre la documentazione comprovante le dichiarazioni sostitutive fornite.

La stipula della convenzione con l'associazione selezionata è subordinata agli accertamenti di legge sul possesso dei requisiti di ordine generale e delle certificazioni previste dalle vigenti normative. La committenza si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento anche in presenza di progetti validi pervenuti, senza che ciò possa comportare alcun diritto a favore dei soggetti selezionati.

La committenza si riserva di procedere all'affidamento, anche in presenza di un solo progetto presentato e di non procedere all'affidamento qualora nessuna proposta progettuale risultasse idonea in relazione all'oggetto del presente avviso. I

ASSICURAZIONE

L'associazione è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale ivi compresi i volontari ed eventuali collaboratori, nonché dei danni procurati a terzi in dipendenza del servizio prestato, esonerando la committenza da ogni responsabilità conseguente.

L'associazione deve pertanto garantire la regolare copertura assicurativa per il personale dipendente contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle prestazioni inerenti il servizio, nonché per la responsabilità civile verso terzi, che sono a totale carico dell'associazione, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione medesima e di ogni indennizzo.

Tutti i volontari impiegati nelle attività previste, compresi i sostituti, dovranno essere coperti da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dal Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 "Codice del terzo settore" a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b) della legge 6 giugno 2016 n. 106 e dalla legge quadro 11 agosto 1991, n. 266, sulle organizzazioni di volontariato, per le norme rimaste in vigore.

RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

Tutte le clausole del presente avviso sono da intendersi essenziali e pertanto ogni eventuale inadempienza può produrre una immediata risoluzione della convenzione stessa, in applicazione a quanto disposto in materia dalle vigenti normative.

L'Unione si riserva la facoltà di verificare nel corso dell'attività l'andamento dei servizi con la facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o presenza di situazioni che non garantiscano il corretto espletamento dei servizi.

L'Unione si riserva a propria discrezione di interrompere i servizi oggetto del presente avviso, in presenza di modifiche programmatiche.

L'Unione si riserva la facoltà di verificare nel corso delle attività il loro andamento, con facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o presenza di situazioni che non garantiscano il corretto espletamento delle attività.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura de quo comunque acquisiti a tal fine dall'Unione Tresinaro Secchia in qualità di titolare del trattamento (sede

Corso Vallisneri 6 42019 Scandiano - RE - pec unione@pec.tresinarosecchia.it), è finalizzato all'espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi legali connessi alle finalità del presente Avviso, e avverrà, nel pieno rispetto dei principi e delle disposizioni stabilite dal GDPR e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., a cura delle persone preposte al procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare il possesso dei requisiti richiesti per consentire l'espletamento della procedura; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Ente, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo mail dpo@tresinarosecchia.it

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

I candidati si impegnano a rispettare, per quanto compatibili, le norme contenute:

- nel D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- nell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001;
- nel Codice di comportamento dell'Unione Tresinaro Secchia

<https://www.tresinarosecchia.it/wp-content/uploads/2020/07/Codice-di-Comportamento-Unione.pdf>

e le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, se e in quanto applicabili.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi entro la data di scadenza della presentazione della manifestazione di interesse tramite mail amministrazione@ssu.tresinarosecchia.it

Copia del presente avviso è disponibile presso:

- albo Pretorio on line dell'Unione Tresinaro Secchia
- sito internet dell'Unione Tresinaro Secchia: www.tresinarosecchia.it

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Unione **dal 14 dicembre al 30 dicembre 2020.**

Il Dirigente del IV Settore
Servizio Sociale Unificato
Luca Benecchi

